

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	GESIOTTO ROBERTO
Data di nascita	25.05.1959
Qualifica	ODONTOIATRA
Telefono Ufficio	
Fax Ufficio	
E-mail istituzionale	roberto.gesiotto@asst-ovestmi.it

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---|--|
| • Date (da – a) | Dal 01.09.2004 ad oggi |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | ASST OVEST MILANESE
Ospedale Civile Legnano
v. Candiani N.2 -Legnano |
| • Tipo di azienda o settore | Aziende ospedaliere pubbliche regione Lombardia |
| • Tipo di impiego | Specialista ambulatoriale |
| • Principali mansioni e responsabilità | Odontoiatra |

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- | | |
|---|--|
| • Date (da – a) | 1989 |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Università di medicina di Milano Statale |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | odontoiatria |
| • Qualifica conseguita | Odontoiatra |
| • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) | |

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

	Dal 1990 al 1996 Collaboratore universitario formazioni odontoiatri Università di medicina – odontoiatria Milano statale
MADRELINGUA	ITALIANA

ALTRE LINGUA

- | | |
|---------------------------------|-------|
| • Capacità di lettura | BUONO |
| • Capacità di scrittura | BUONO |
| • Capacità di espressione orale | BUONO |

CAPACITÀ E COMPETENZE

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone,
in ambiente multiculturale,
occupando posti in cui la
comunicazione è importante e in
situazioni in cui è essenziale lavorare
in squadra (ad es. cultura e sport),
ecc.*

CAPACITÀ E COMPETENZE

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e
amministrazione di persone,
progetti, bilanci; sul posto di lavoro,
in attività di volontariato (ad es.
cultura e sport), a casa, ecc.*

CAPACITÀ E COMPETENZE

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

TECNICHE

*Con computer, attrezzature
specifiche, macchinari, ecc.*

CAPACITÀ E COMPETENZE

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

*Competenze non precedentemente
indicate.*

PATENTE O PATENTI

Patente autoveicoli B

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali.

Il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto del D.Lgs 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Il sottoscritto è consapevole che il proprio curriculum vitae verrà pubblicato nella pagina Amministrazione Trasparente del sito web dell'ASST Ovest Milanese, ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

Milano, 3 ottobre 2018

Dott. Gesiotto Roberto